

MERAM İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

Sıra No	Vatandaşa Sunulan Hizmetin Adı	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
1	Türkiye Cumhuriyet Kimlik Kartı, Umuma Mahsus (Bordo) Pasaport ve Sürücü Belgesi ile ilgili Ortak Hükümler	<ol style="list-style-type: none">1- Randevu: Türkiye Cumhuriyet Kimlik Kartı, Umuma Mahsus (Bordo) Pasaport ve Sürücü Belgesi başvurularında <u>her işlem ve her birey için https://randevu.nvi.gov.tr internet sitesinden veya "Alo 199" çağrı merkezi aracılığıyla randevu alınacaktır.</u>2- Ödeme İşlemleri: 2918 sayılı Kanununun 131nci maddesinin 5nci fıkrası kapsamında alınan hizmet bedeli, değerli kağıt ve harç bedellerinin tahsilatı Vergi Dairesi Müdürlüklerince veya Maliye Bakanlığının anlaşma yaptığı bankalar ve PTT aracılığı ile yapılacak ve Bilgisayar ortamında yatırıldığı görülecek.3- Fotoğraf: Türkiye Cumhuriyet Kimlik Kartı, Umuma Mahsus (Bordo) Pasaport ve Sürücü Belgesi başvurularında kullanılacak fotoğrafın kişinin son halini göstermesi bakımında son (6) altı ay içinde çekilmiş ve 5x6 ebadında biyometrik olması gereklidir. Fotokopi veya bilgisayarda çoğaltılan ve biyometrik olmayan fotoğraflar kabul edilmez. Işık fotoğrafta yüze eşit yansıtılmalı ve gölge bulunmamalı, fotoğrafta kontrast iyi ayarlanmış olmalı, yüz hatları net ve keskin olmalıdır.	-
2	Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı	<ol style="list-style-type: none">1- Nüfus Müdürlüklerine Kimlik Kartı talebinde biyometrik verisi ve imzası alınacak (15) on beş yaşını tamamlamış herkesin şahsen başvurması esastır. Bu durumda olan kişilerin işlemleri vekaletle yapılmaz.2- İlk defa kimlik kartı başvurusu; nüfus cüzdanı, uluslararası aile cüzdanı, pasaport, sürücü belgesi, memur cüzdanı, avukat kimlik kartı, askeri kimlik kartı, basın kartı, öğrenci kimliği gibi kimlik belgesi yerine geçen fotoğraflı belge ve bir adet biyometrik fotoğraf ile yapılır. Ayrıca ibraz edilen belgedeki fotoğraf ile kişinin kendisi ve nüfus cüzdanı almak üzere ibraz edilen fotoğraf arasında kimlik doğrulamasına imkan vermeyecek derecede farklılıklar olmaması gerekmektedir.3- On beş yaşını tamamlamamış çocukların kimlik kartı başvurusu; anne veya babanın, bunların bulunmaması halinde veli, vasi veya vekaletname ibraz edenler ile kanununun 17nci maddesindeki beyanla yükümlü kişiler başvuruda bulunabilir.4- On beş yaşını tamamlamış kişilerin kimliğini kanıtlayacak fotoğraflı ve geçerli resmi belge ibraz edememesi durumunda; ailesinden 1nci dereceden yakını (anne, baba veya reşit kardeşlerinden birisi) veya evli ise eşi ile birlikte başvurması gerekir. Bunların dışında veya her halde beyanda şüpheye düşülmesi halinde mülki idare amirinin emri ile kolluk kuvvetlerine araştırma yaptırılır. Soruşturmanın olumlu sonuçlanması halinde başvurusu alınır. Soruşturmanın olumlu sonuçlanmaması ya da elde edilen bilgi ve bulguların yeterli görülmemesi, kişinin iddia ettiği kaydın sahibi olduğu hususunda tereddüt düşülmesi hâlinde; varsa anne veya babasından, anne veya babasının ölmüş olması hâlinde ise varsa kardeşlerinden, tıbbi rapora dayalı Türk mahkemelerinden alınmış anne-babası/kardeşleri olduğuna dair tespit kararı ibraz edilmedikçe kimlik kartı başvurusu alınmayacaktır.	10-15 dk.
3	Sürücü Belgesi	<ol style="list-style-type: none">1- Sürücü Belgesi alacak kişinin bizzat müracaatı esastır.2- Başvuru işlem türüne göre;<ol style="list-style-type: none">a) İlk Kayıt,b) Yenileme/Sınıf Ekleme,c) Dış Ülkelerden alınan sürücü belgesi değiştirme (Tebdil) <p>İşlemlerinde başvuru esnasında ibraz edilmesi gereken bilgi ve belgelerin hazır edilmesi gerekmektedir yurtdışında okudu ise eğitim belgesi ve sürücü belgesinin aslı Türkçeye tercümesi noter tasdikli renkli fotokopisi, .</p> <p>Not: İstenen belgeler internet sitesinde daha ayrıntılı olarak açıklanmıştır.</p>	10-15 dk.
4	Umuma Mahsus (Bordo) Pasaport	<ol style="list-style-type: none">1- Pasaport başvurusu geçerli bir nüfus cüzdanı, kimlik kartı veya geçici kimlik kartı belgesi ile müracaat eder. Pasaport belgesi alacak kişinin bizzat müracaatı esastır.2- Ergin olmayanlar veya kısıtlılar için veli, vasi veya kayyum kararı ve muvafakat belgesi ve başvuru sırasında ibraz edilmesi gereken diğer belgeler sitede daha ayrıntılı olarak açıklanmıştır. <p>Not: 7 (Yedi) yaşını tamamlamış her bireyden parmak izi alınacaktır.</p>	10-15 dk.
5	Uluslararası Aile Cüzdanı Düzenlenmesi	<ol style="list-style-type: none">1- Değiştirilecek veya yenilenecek olan uluslararası aile cüzdanı2- Başvuru sahibine ait nüfus cüzdanı veya kimlik kartı.3- Yerleşim yeri veya diğer adres muhtarlığına ya da resmi kurumlarda çalışan personel için kurum yetkilisi tarafından düzenlenmiş Uluslararası Aile Cüzdanı Talep Belgesi ile yerleşim yeri ilçe nüfus müdürlüğüne müracaat etmesi gerekmektedir. Eski uluslararası aile cüzdanı varsa geri alınır4- Eşlere ait fotoğraf (1'er adet) <p>AÇIKLAMALAR</p> <ol style="list-style-type: none">1- Düzenlenen uluslararası aile cüzdanı eşlerden birine veya resmi vekiline verilir.2- Uluslararası Aile Cüzdanı Talep Belgesindeki fotoğraflar ile uluslararası aile cüzdanına yapıştırılacak olan fotoğraflar aynı olmalıdır. Fotoğrafların, renkli ve ön cepheden baş açık, sivil giysilerle çekilmiş olması ve kişinin son halini göstermesi bakımından son altı ay içerisinde çekilmiş olması gerekir. Kadınların alın, çene ve yüzleri açık olmak şartıyla başörtülü fotoğrafları da kabul edilir.3- Uluslararası aile cüzdanının 210 sayılı Değerli Kağıtlar Kanunu hükümlerine göre mal saymanlığından alınıp satılan değerli kağıt ve makbuz yerine geçmesi nedeniyle alınan bedel karşılığında herhangi bir makbuz verilmez.	20 dk.
6	Adres Beyanı İle İlgili İşlemler	<p>A- Beyan edilen adresin Ulusal Adres Veri Tabanında yer almadığı kontrol edilir.</p> <ol style="list-style-type: none">1- Başvuru sahibine ait kimliğini ispatlayacak belge ile 20 iş günü içerisinde şahsen müracaat edilir. Adresin boş olması halinde Güvenli elektronik imza ile de adres bildirim yapılır.2- Beyan edilen adrese ait, başvuru sahibi veya aile fertlerinden biri adına elektrik, su, doğalgaz abonelik sözleşmesi veya faturası ile tapu kaydı gibi belgelerden biri, beyan edilen adres boş ise beyan yeterli olup, belge istenmez, Adres boş da olsa seçim dönemlerinde belge istenir.3- Beyan edilen adreste birlikte oturma gereksesi ile akrabalık bağı bulunan ya da bulunmayan kişi tarafından birlikte müracaatı istenir ve birlikte oturduğuna dair muvafakat alanına imzası alınır. İşlemi yapan memur şüphe halinde Kolluk Kuvvetlerinden tahkikat yapılmasını ister ve tahkikat sonucuna göre işlem sonuçlandırılır veya reddeder.4- Posta ile adres beyanı yapılmamaktadır. <p>AÇIKLAMALAR</p> <ol style="list-style-type: none">1- Adres beyanı için yerleşim yeri nüfus müdürlüğüne müracaat esastır.2- Yerleşim yeri adresi aynı konut olan ailenin bireyleri birbirlerinin yerine adres beyanında bulunabilir.3- Bildirim yükümlülüğünü yerine getirmeyenlere ve gerçeğe aykırı adres beyanında bulunanlara idari para cezası uygulanır. Cezanın tebliğ tarihinden itibaren 15 gün içinde ödenmesi halinde cezanın ¾'ü ödenir.4- Vekillik belgesi ile başvurularda; vekillik belgesinde kayıt yapılacak adres bilgisinin tam olarak belirtilmesi gerekir.	10 dk.
7	Nüfus Kayıt Örneği Verilmesi ve	<ol style="list-style-type: none">1- Başvuru sahibine ait nüfus cüzdanı, T.C. Kimlik Kartı, sürücü belgesi, pasaport, evlenme cüzdanı, memur cüzdanı, basın kartı, avukat kimlik kartı belgelerinden biri2- Dilekçe (Şahsen başvurularda yazılı müracaat aranmaz.)3- Vekillik belgesi ile yapılan müracaatlarda belgede işin açıklamasının yer alması gerekir. Vekillik belgesinin aslı ve fotokopisi ile vekilin kimliği ve fotokopisi	3 dk.

	Yerleşim Yeri ve Diğer Adres Belgesi Verilmesi	AÇIKLAMALAR 1- Kimlik Paylaşım Sistemi üzerinden nüfus kayıt örneği ve yerleşim yeri belgesine tüm kurum ve tüzel kuruluşlar erişebildiğinden, ilgisinden bu belgeleri istemeksizin KPS'den temin ederler. 2- Kişiler, kendileri ve alt ya da üst soylarına ait nüfus kayıt örneklerini, kendileri ve ergin olmayan çocuklarının ise yerleşim yeri belgelerini, e-Devlet kapısı üzerinden sorgulayabilir, sonucu fiziki veya elektronik ortamda mercie verebilirler. E-Devlet kapısı üzerinden alınan belgeler, nüfus müdürlüklerinden alınmış diğer belgeler gibi aynı hukuki değere sahiptir. (5490 sayılı Kanunun 44ncü maddesinin 5nci bendi) 3- Nüfus kayıt örneğini ve Yerleşim Yeri ve Diğer Adres Belgesini kaydın sahipleri veya bunların eşleri ile veli, vasi, alt ve üstsoyları ya da bu kişilere ait vekillik belgesini ibraz edenler nüfus müdürlüklerinden doğrudan almaya yetkilidirler. 4- Altsoy, bir kimsenin çocuklarını ve torunlarını; üstsoy, bir kimsenin ana, baba, dede ve ninelerini ifade eder. 5- Vekillik belgesi ibraz edenler, ancak vekili bulunduğu kişilere ait nüfus kayıt örneğini alabilirler.	
8	Çok Dilli Belgelerin Düzenlenmesi (Doğum Kayıt Örneği, Evlenme Kayıt Örneği, Ölüm Kayıt Örneği, Evlenme Ehliyet Belgesi)	1- Başvuru sahibine ait nüfus cüzdanı, T.C.Kimlik Kartı, sürücü belgesi, pasaport, evlenme cüzdanı, memur cüzdanı, basın kartı, avukat kimlik kartı belgelerinden biri. 2- Dilekçe (Şahsen başvurularda yazılı müracaat aranmaz.) 3- Evlenme Ehliyet Belgesi talep eden kişinin evleneceği yabancı uyruklu kişiye ait kimlik bilgileri. 4- Vekillik belgesi ile yapılan müracaatlarda vekillik belgesinin aslı ve fotokopisi ile vekilin kimliği ve fotokopisi.	3-5 dk.
9	Doğum Tescili	a) Evlilik İçi Doğum 1- Başvuruyu anne veya baba şahsen başvurarak yapar. Nüfus cüzdanı, T.C. Kimlik Kartı, sürücü belgesi, pasaport, evlenme cüzdanı, memur cüzdanı, basın kartı, avukat kimlik kartı belgelerinden birinin beyanı. 2- Hastaneden verilen 2 hekim tarafından elektronik imzalı doğum raporu b) Evlilik Dışı Doğum 1- Annenin kimliğiyle şahsen başvurusu 2- Hastaneden verilen 2 hekim tarafından elektronik imzalı doğum raporu. 3- Baba tanıma yapacaksa anne baba her ikisinin de bulunması gerekir. AÇIKLAMALAR 1- Altı yaşından büyük (72 ay + 1 gün) ve onsekiz yaşından küçük (216 ay) çocukların bildirim yapılrken yaş tespiti için çocuğun bildirim yapılan nüfus idaresine getirilmesi zorunludur. Doğuma ait resmi belge ibraz edilmesi halinde yaş tespitine gerek kalmaz. 2- Doğum bildirimi; ana, baba, vasi veya kayıym, bunların bulunmaması halinde büyük ana, büyük baba veya ergin kardeşleri ya da çocuğu yanında bulunduranlar tarafından doğumu gösteren resmi belgeye göre yapılabilir. Evlilik dışında doğmuş olan çocuk için ana, ananın küçük, kısıtlı veya ölmüş olması ya da velayetin kendisinden alınmış olması durumunda çocuk için atanacak vasi veya kayyımları tarafından veya velayetin babaya verilmesi halinde baba tarafından yapılır. 3- Resmi vekiller, çocuğun adının da belirtildiği özel vekillik belgesi ile müvekkilleri adına bildirimde bulunabilirler. 4- Evlenme tarihinden önce doğan çocukların doğum bildirimlerinde anne ve babanın birlikte müracaatları gerekir. 5- Sağ olarak dünyaya gelen her çocuğun, doğumdan itibaren Türkiye'de otuz gün içinde herhangi bir nüfus müdürlüğüne, yurt dışında ise altmış gün içinde dış temsilcilğe bildirilmesi zorunludur. 6- Beyana dayalı olarak doğum tescili yapılması için tahkikat yapılması gereklidir.	4-6 dk.
10	Tanıma	1- Başvuru sahibi babaya ait nüfus cüzdanı, T.C. Kimlik Kartı, sürücü belgesi, pasaport, evlenme cüzdanı, memur cüzdanı, basın kartı, avukat kimlik kartı, belgelerinden biri 2- Doğum raporu (2 hekim tarafından elektronik imzalı) 3- Annenin kimlik bilgileri (çocuk nüfus aile kütüklerine kayıtlı ise çocuğun da kimlik bilgileri) AÇIKLAMA Yabancı kadından doğan çocukların tanınmasında; kadının çocuğun doğduğu tarihteki medeni halini gösterir, yabancı resmi makamlarca verilmiş, usulüne uygun olarak tasdik edilmiş belgenin aslı gerekmektedir.	4-8 dk.
11	Ölüm Tescili	1-Ölüm nerede meydana gelmiş ise ölüm olayını bildirmekle yükümlü olanlar tarafından düzenlenen ve 10 gün içinde gönderilmesi gereken MERNİS Ölüm Tutanağı ile Ölüm Tescili yapılır. 2-Eski tarihlerde gerçekleşen ölüm olayına ilişkin herhangi bir belge ibraz edilemiyorsa ölüm olayını bilen iki tanık adresi bildirir. Kolluk Kuvvetlerince yapılacak tahkikat sonucuna göre ölüm tescili yapılır. Tahkikat süresi ortalama 20-30 gündür.	3 dk.
12	Evlenme Tescili	1-Belediye Evlendirme Memurlukları (10 Gün içinde) veya Dış Temsilciliklerden (30 Gün içinde) gönderilen MERNİS Evlenme Bildirimi (Form No:20-02) ile tescil edilir.	3 dk.
13	Saklı Nüfus Başvuru İşlemleri	1-Şahsen başvuru	60 dk.
14	Evlilik Soyadı İle Birlikte Kızlık Soyadını Kullanma Talebi	1-Başvuru sahibine ait nüfus cüzdanı, T.C. Kimlik Kartı, sürücü belgesi, pasaport, evlenme cüzdanı, memur cüzdanı, basın kartı, avukat kimlik kartı belgelerinden biri 2-Form Dilekçe (Nüfus Müdürlüğünden temin edilecek)	10 dk.
15	Din Hanesinin Boş Bırakılması, Değiştirilmesi	1-Başvuru sahibine ait nüfus cüzdanı, T.C. Kimlik Kartı, sürücü belgesi, pasaport, evlenme cüzdanı, memur cüzdanı, basın kartı, avukat kimlik kartı belgelerinden biri 2-Dilekçe AÇIKLAMA 18 yaşından küçük çocukların din hanesi ile ilgili işlemlerde anne ve babanın birlikte müracaatı gerekmektedir.	10 dk.
16	Göçmen Olarak Veya Yetkili Makam Kararı İle Türk Vatandaşlığını Kazananların Aile Kayıtlarını Bileştirilmesi	1-Başvuru sahibine ait nüfus cüzdanı, T.C. Kimlik Kartı, sürücü belgesi, pasaport, evlenme cüzdanı, memur cüzdanı, basın kartı, avukat kimlik kartı belgelerinden biri 2-Dilekçe 3-Aynı aileden olduklarını ispatlayan, kendi ülkelerinden getirecekleri, usulüne uygun olarak onaylanmış aile kaydı. Aynı aileden olduklarını Aile Kaydı ile ispat edemeyenler için mahkemeden tespit kararı	15 dk.
17	Mavi Kart	1-Türk Vatandaşı olup da çıkma izni almak suretiyle Türk Vatandaşlığını kaybedenlere müracaatları halinde Mavi Kart düzenlenir.	5 dk.
	Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplandırılması	1-Bilgi Edinme Başvuru Formu veya Dilekçe	15-30 iş günü
	Diğer Kurum Yazışmaları	1-İlgili Kurumlardan istenen belgeler Yasal Süresi içinde gönderilir.	2 dk.

NOT: Hizmetin tamamlanma süresi, **sırası gelen** başvuru sahibinin işleminin başlatılmasından tamamlanmasına kadar geçen süredir.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :
İsim : Ayhan KILIÇ
Unvan : Nüfus Müdürü
Adres : Meram İlçe Nüfus Müdürlüğü
Tel : 0 332 3506867
Faks : 0 332 3504343
E-Posta : meram42@nvi.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri :
İsim : Resul ÇELİK
Unvan : Kaymakam
Adres : Meram Kaymakamlığı
Tel : 0332 3518830
Faks : 0332 3518870
E-Posta : meram@icisleri.gov.tr